Создание счета

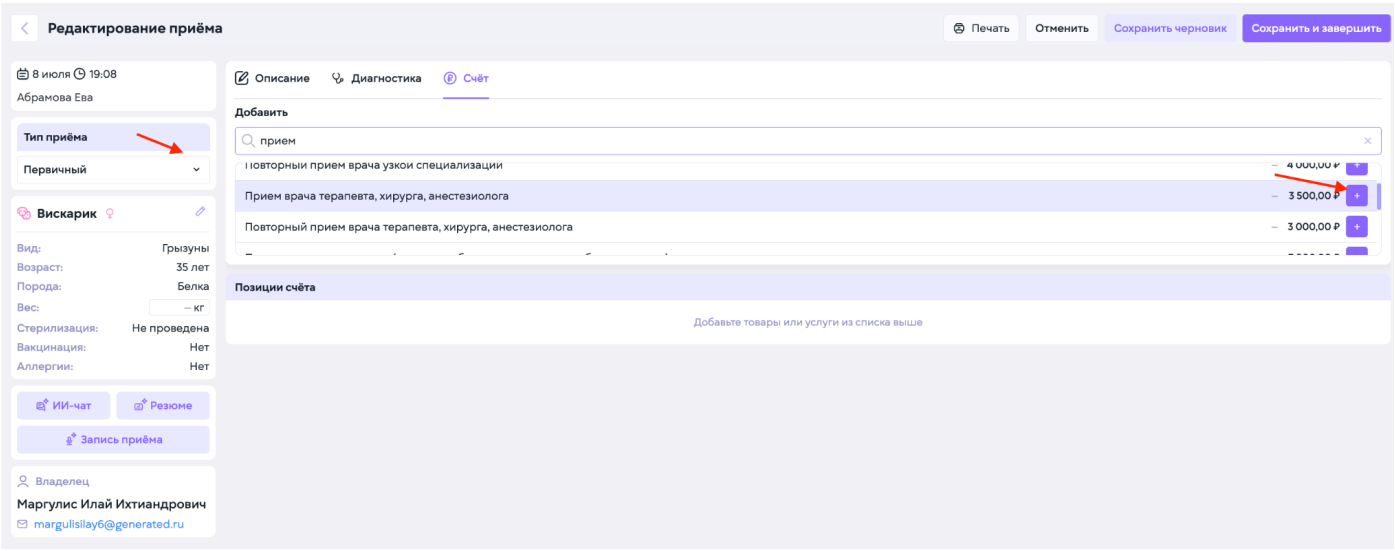
> Создание счетов для товаров, услуг.

Вход в медкарту пациента осуществляется по клику на кличку пациента с любого экрана

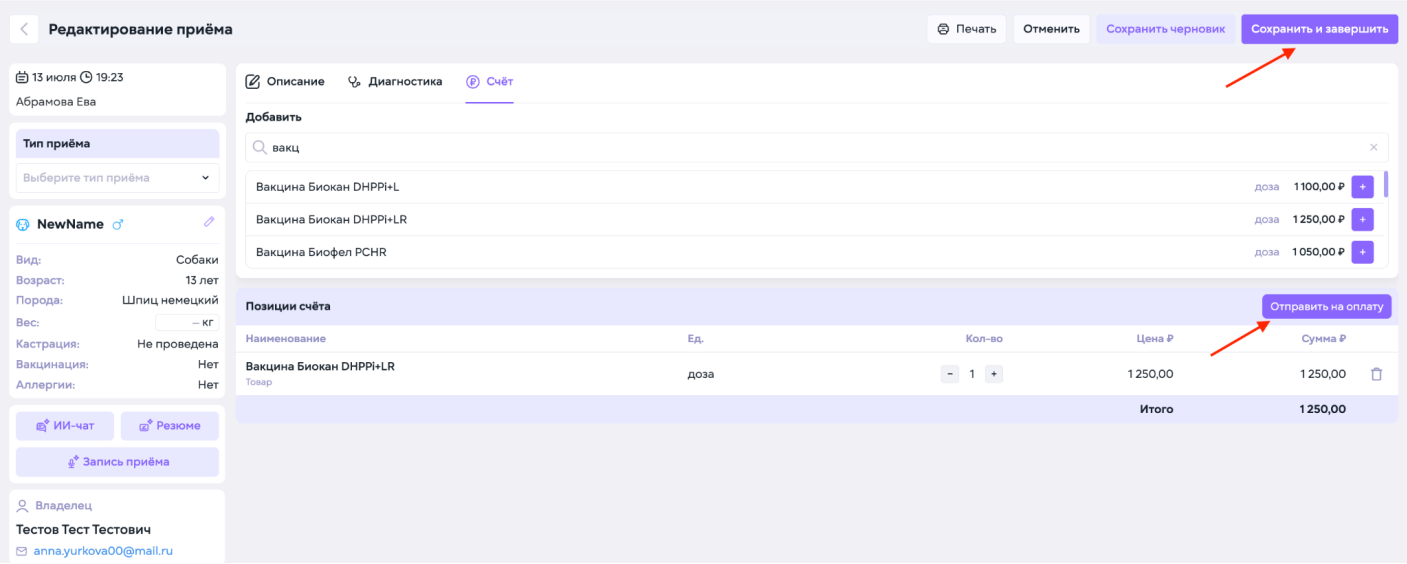
В верхней части раздела доступны:
• Поиск по ключевым словам
• Фильтрация событий по дате / временному промежутку
• Создание нового приёма

Создание счета

Для выставления счета необходимо сохранить черновик приема, перейти к созданию счета с выбором позиций.



1. Кликните по вкладке **"Счет"**
2. Выберите необходимые позиции по клику на плюс в правой части позиции
3. Отправьте счет **“на оплату”**
4. Завершите прием по клику на **"Сохранить и завершить"**



> Отправить счет на оплату можно в моменте, а заполнить карту и отправить выписку можно позднее. Для этого, после формирования счета и отправки его на оплату, вернитесь в вкладку “описание”

Основная информация о пациенте
В левой части карточки отображается:
- вид и порода
- вес
- статус вакцинации и стерилизации
- аллергии
- данные владельца
- внутренние комментарии клиники

Связанные инструкции:

1. Медкарта пациента
2. Счета и платежи

Revision #4
Created 2026-11-01 21:46:09 UTC by Admin
Updated 2026-11-01 21:46:58 UTC by Admin