

Транскрибация | Запись приема

Транскрибация помогает зафиксировать разговор во время приёма, распределить распознанную информацию по смысловым блокам и подготовить запись для медицинской карты пациента.

“ **Важно:** максимальная продолжительность одной записи — **1 час**.

1. Подготовьтесь к записи

Перед началом приёма:

1. Откройте [медицинскую карту пациента](#).
2. Нажмите «**Запись приёма**».
3. Выберите подходящий шаблон.
4. Нажмите кнопку записи.

Шаблон определяет смысловые блоки, по которым МетаПетс распределит распознанную информацию.

2. Проведите приём

Ведите приём в привычном режиме:

- соберите анамнез болезни и жизни;
- проведите физикальный осмотр;
- озвучивайте результаты осмотра;
- обсудите с владельцем план диагностики;
- проговорите предполагаемую тактику лечения.

Экран записи приёма

Совет для качественной транскрибации

Используйте принципы Калгари-Кембриджской модели:

- уточняйте важную информацию: «Правильно ли я вас понимаю, что...?»;
- задавайте дополнительные и наводящие вопросы;
- ориентируйтесь на поля выбранного шаблона;
- чётко проговаривайте результаты осмотра и принятые решения.

3. Используйте паузу при необходимости

Если пациент направлен в другой кабинет для дополнительной диагностики:

1. Поставьте запись на паузу.
2. После возвращения пациента возобновите запись.
3. Продолжите приём в обычном режиме.

МетаПетс добавит новую информацию к текущей записи и проанализирует её после завершения транскрибации.

“ **Не забудьте:** запись, оставленная на паузе, всё равно учитывается в пределах максимальной продолжительности — **1 час**.

4. Завершите транскрибацию

После окончания приёма:

1. Нажмите «**Стоп**».
2. Нажмите «**Сформировать резюме**».
3. Дождитесь обработки записи.
4. Проверьте распознанный текст во всех смысловых блоках.
5. Исправьте неточности и удалите пустые поля.
6. Нажмите «**Отправить в медкарту**».

“ **Перед отправкой обязательно проверьте текст.**

Убедитесь, что анамнез, данные осмотра, выполненные процедуры и рекомендации распознаны корректно. Особое внимание уделите дозировкам, диагнозам, названиям препаратов и результатам исследований.

5. Продолжите оформление приёма

После отправки текста в медицинскую карту:

1. Проверьте оформление смысловых блоков.
2. Сохраните черновик.
3. Выберите тип приёма.
4. Перейдите к созданию счёта.

Подробнее о редактировании приёма, использовании шаблонов и выставлении счёта читайте в разделе [«Медкарта пациента»](#).

Связанные разделы

- [Медкарта пациента](#) — создание, заполнение и завершение приёма.
- [Поток пациентов](#) — движение записи между этапами обслуживания.
- [История приёмов](#) — поиск и просмотр ранее созданных приёмов.

Revision #8

Created 2026-07-28 19:42:46 UTC by מִיכָאֵל

Updated 2026-07-28 19:43:02 UTC by מִיכָאֵל