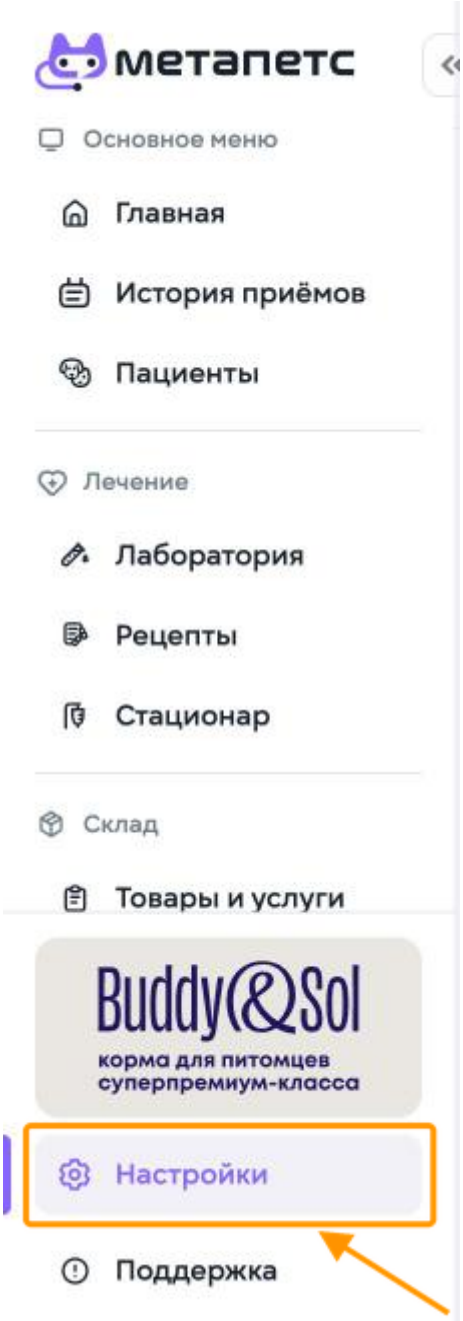
Шаблоны медкарты

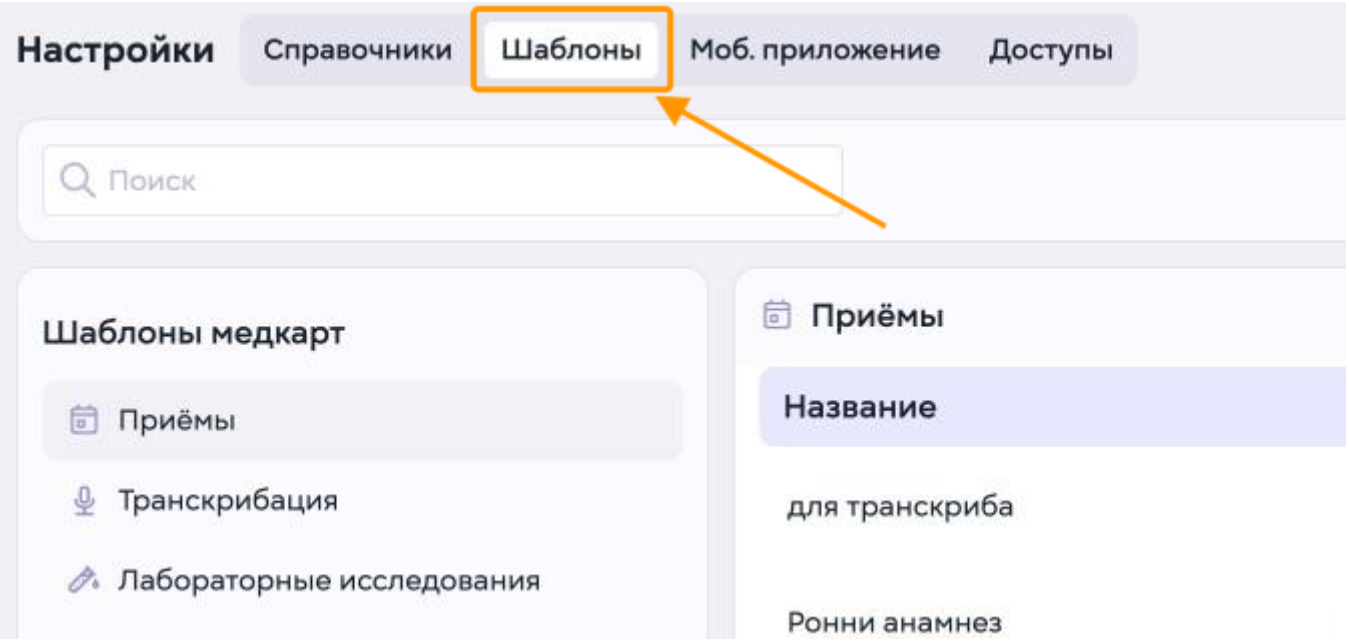
> Раздел **«Шаблоны медкарты»** предназначен для создания, поиска и удаления шаблонов, по которым врач заполняет секции приёма в медкарте.

---

1. Переход к шаблонам

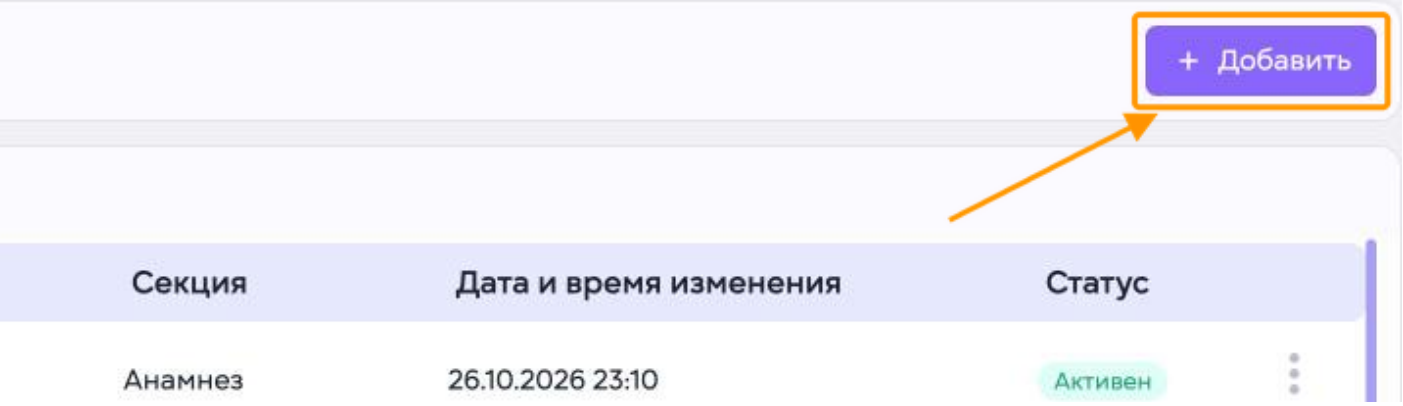


Перейдите в раздел **«Настройки»** в левом меню.



Откройте вкладку **«Шаблоны»**.

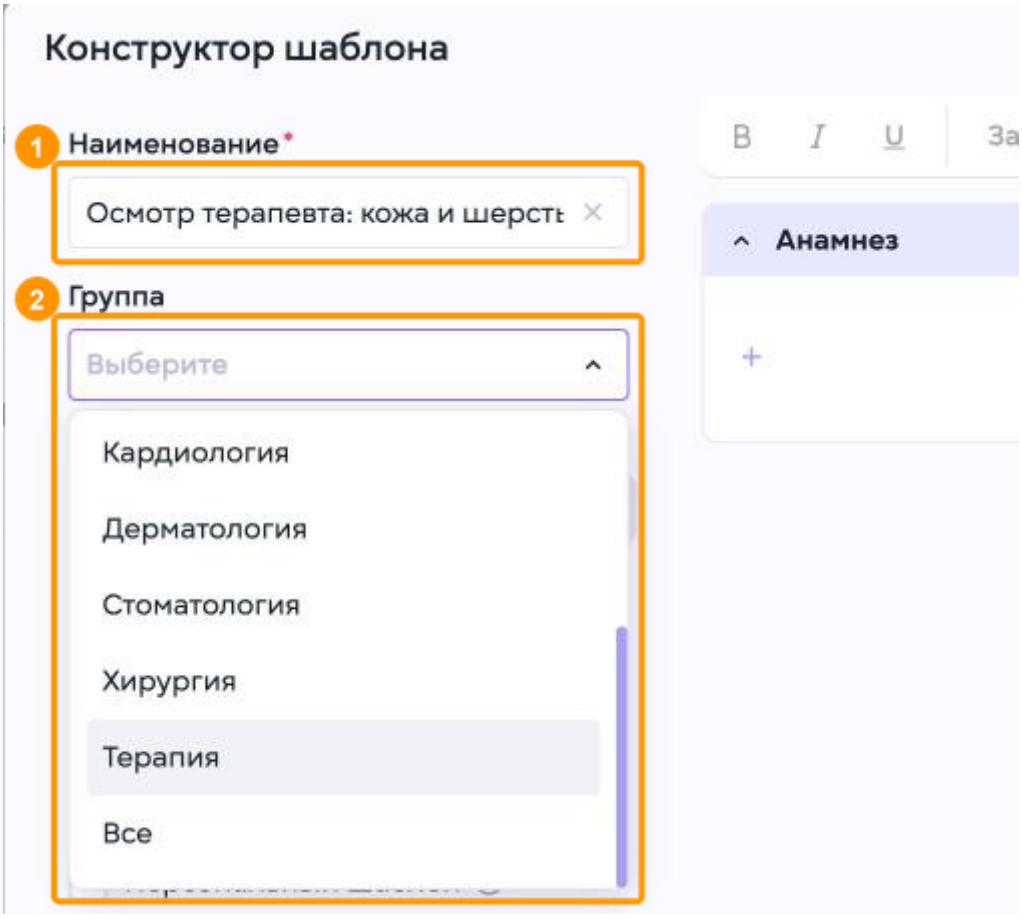
Слева находится список **«Шаблоны медкарт»**: **«Приёмы»**, **«Транскрибация»** и **«Лабораторные исследования»**. Шаблоны для приёма собраны в списке **«Приёмы»**.



Нажмите **«+ Добавить»** в правом верхнем углу страницы.

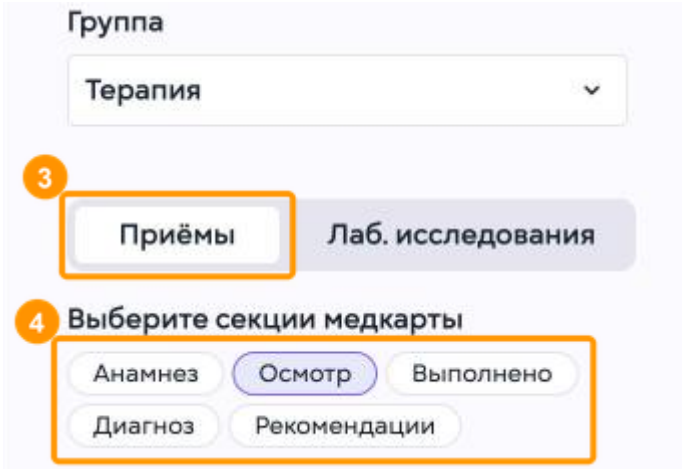
---

2. Создание шаблона



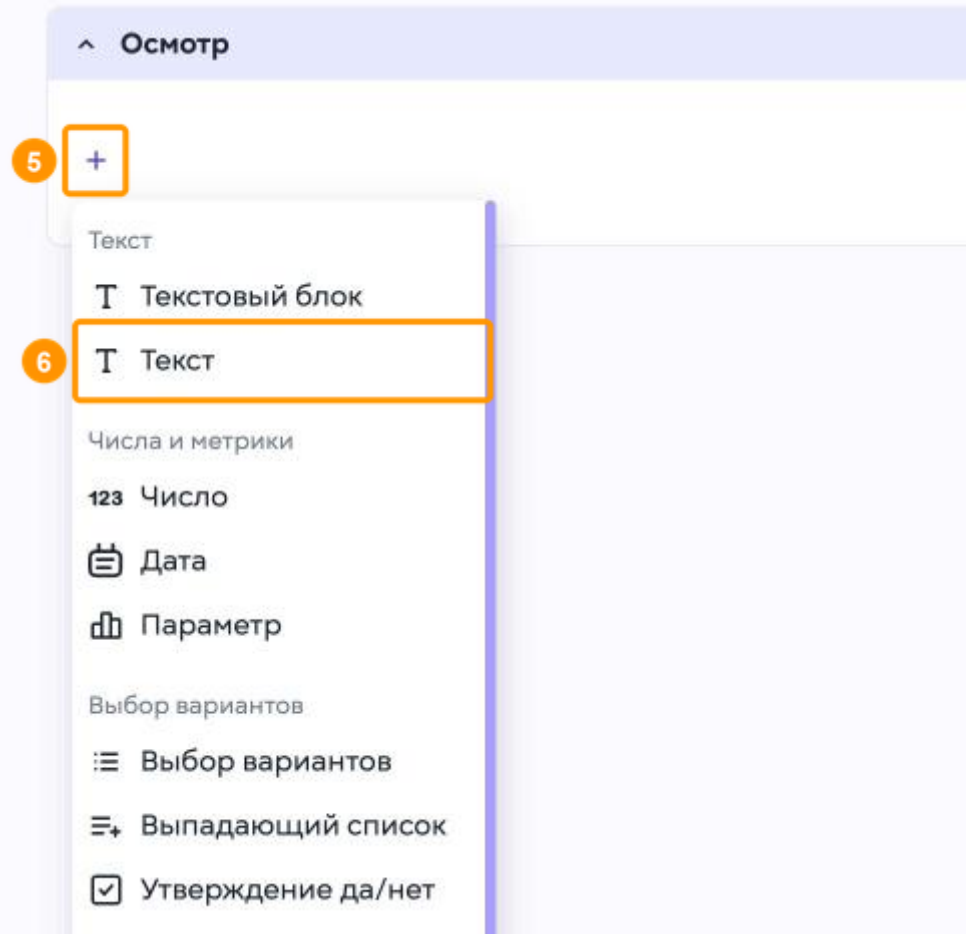
Откроется окно **«Конструктор шаблона»**. Заполните поля:

1. **Наименование**
   Введите название шаблона.
2. **Группа**
   Выберите в списке специальность, к которой относится шаблон, например **«Терапия»**.



3. Оставьте тип **«Приёмы»**.
4. В блоке **«Выберите секции медкарты»** нажмите секцию, для которой нужен шаблон, например **«Осмотр»**.

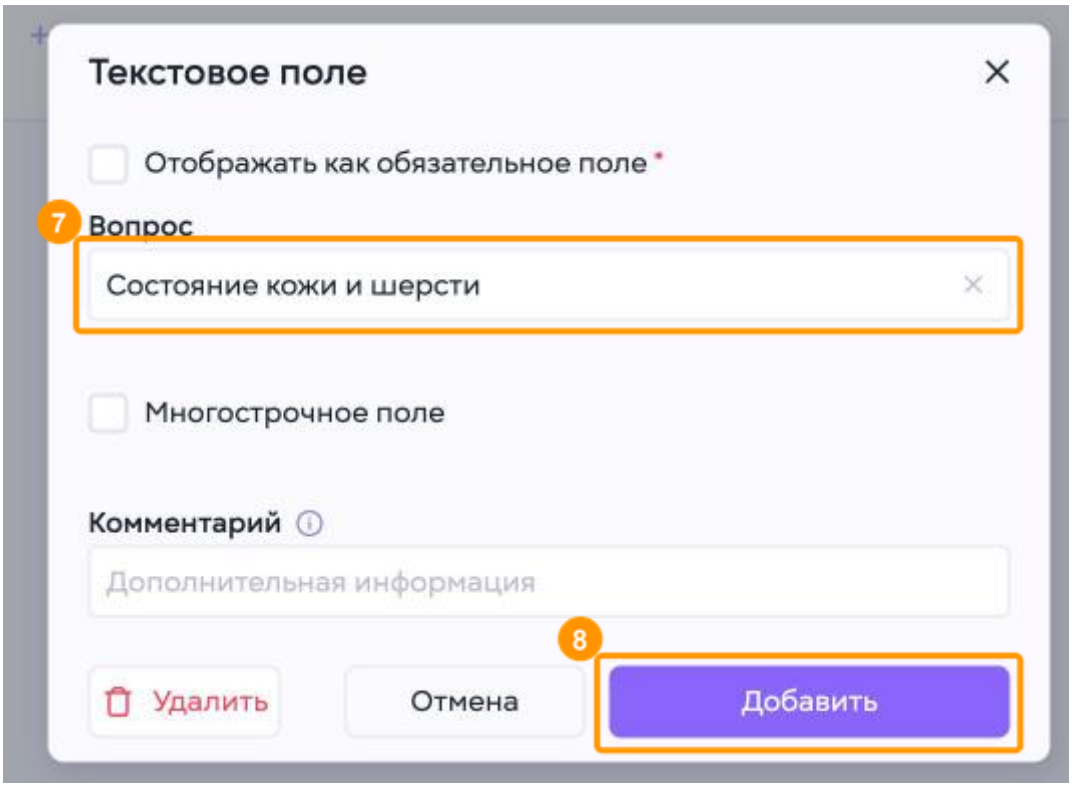
Тип **«Лаб. исследования»** нужен для шаблонов анализов: они описаны на странице **«Шаблоны лабораторных исследований»**.



Справа появится блок выбранной секции.

5. Нажмите значок **«+»** в блоке секции.
6. Выберите **«Текст»**.

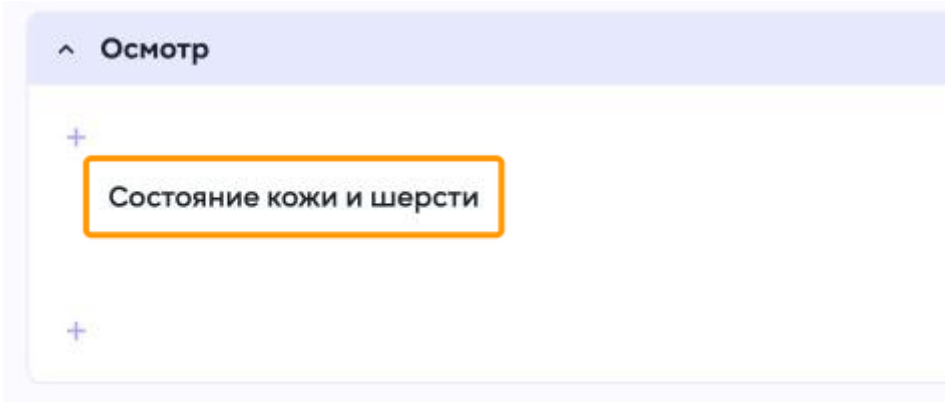
В этом же меню можно добавить и другие поля: число, дату, параметр, выбор вариантов, выпадающий список и утверждение да/нет.



7. В окне **«Текстовое поле»** введите в поле **«Вопрос»** название поля.

При необходимости отметьте **«Отображать как обязательное поле»** или **«Многострочное поле»** и заполните **комментарий**.

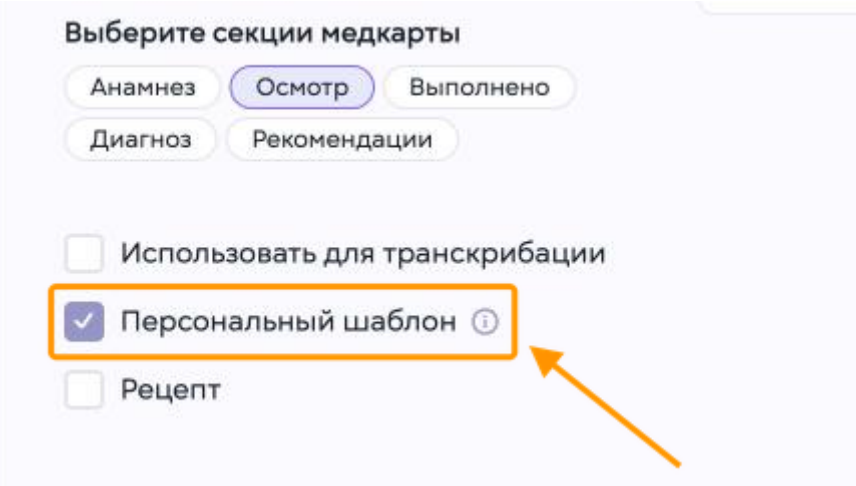
8. Нажмите **«Добавить»**.



Поле появится в блоке секции. Чтобы добавить ещё одно поле, нажмите значок **«+»** под ним.

---

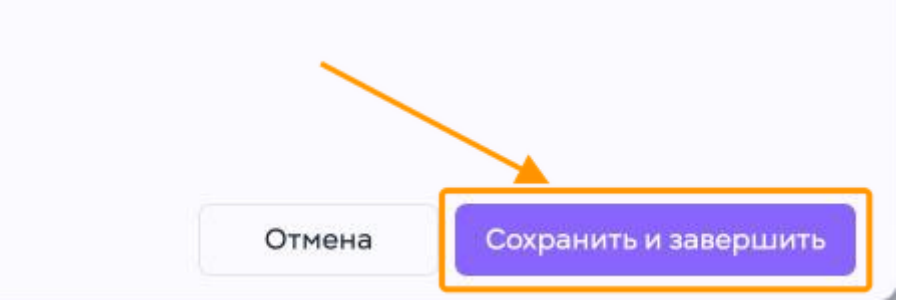
3. Сохранение шаблона



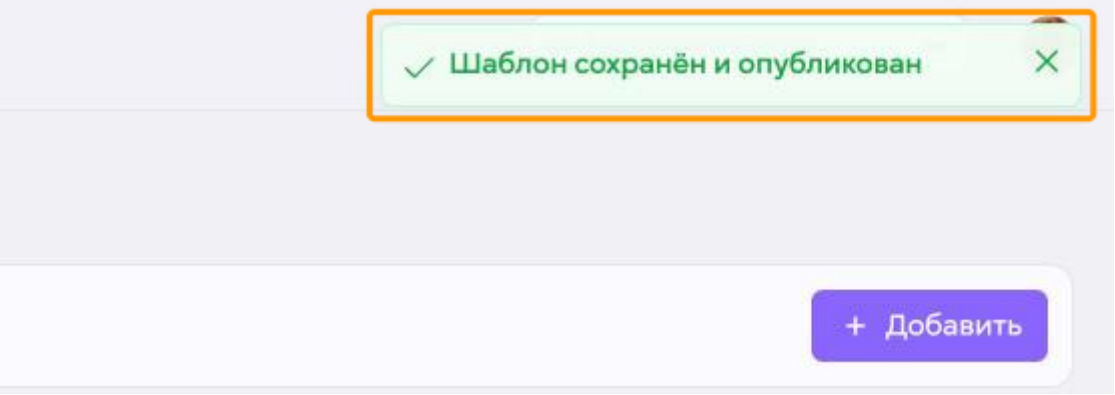
Отметьте **«Персональный шаблон»**, если шаблон нужен только его автору.

> Персональный шаблон будет отображаться только для сотрудника, который его создал.

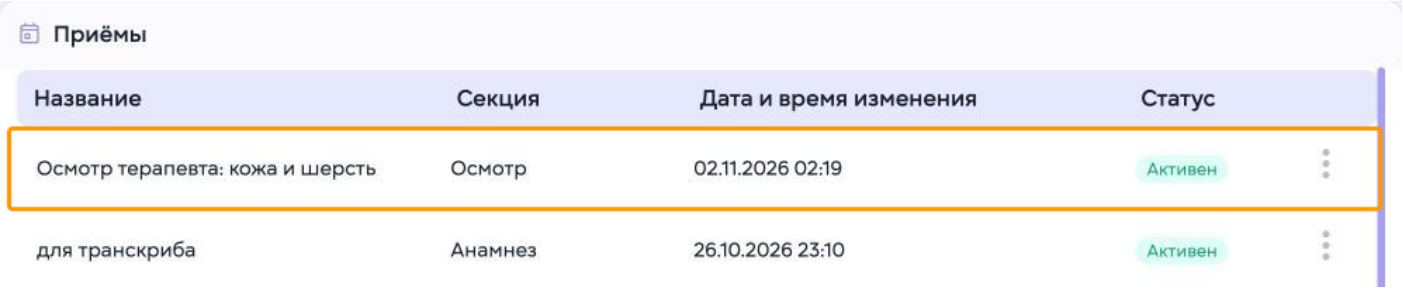
При необходимости отметьте также **«Использовать для транскрибации»** или **«Рецепт»**.



Нажмите **«Сохранить и завершить»** в правом нижнем углу окна.



Система покажет сообщение **«Шаблон сохранён и опубликован»**.

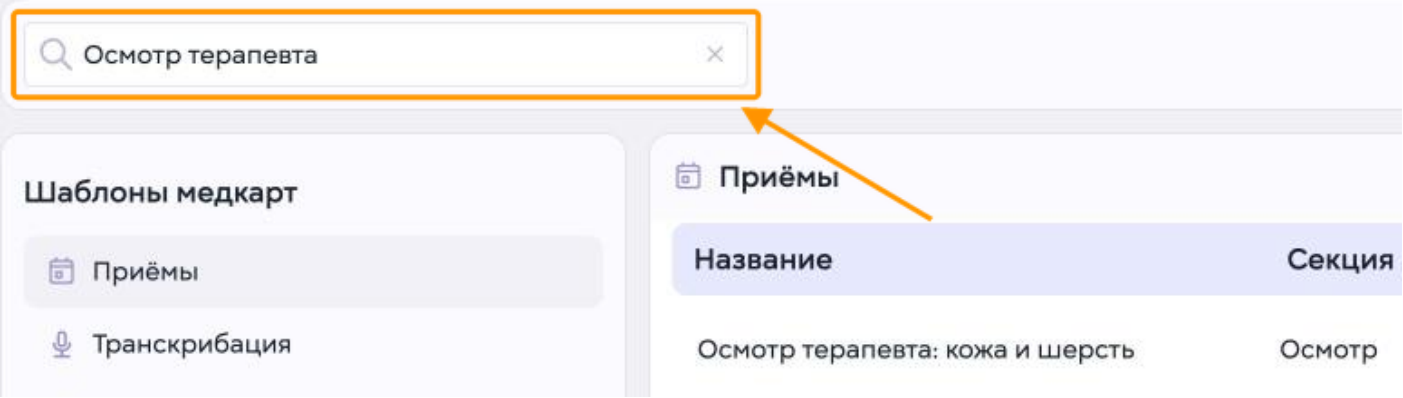


Новый шаблон появится первым в списке **«Приёмы»** со статусом **«Активен»**.

> Как выбрать шаблон при ведении приёма, описано на странице **«Ведение приема»**.

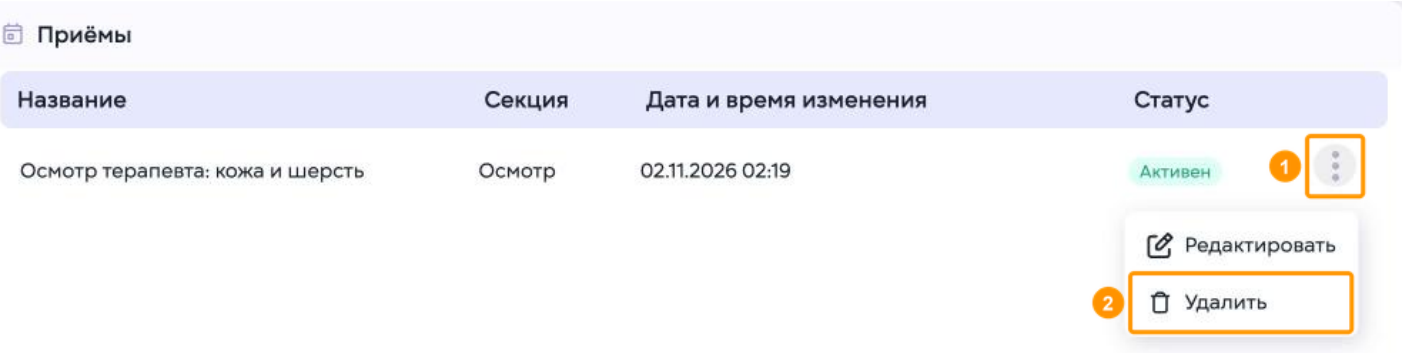
---

4. Поиск и удаление шаблона



Чтобы найти шаблон, введите часть его названия в строку **«Поиск»**.

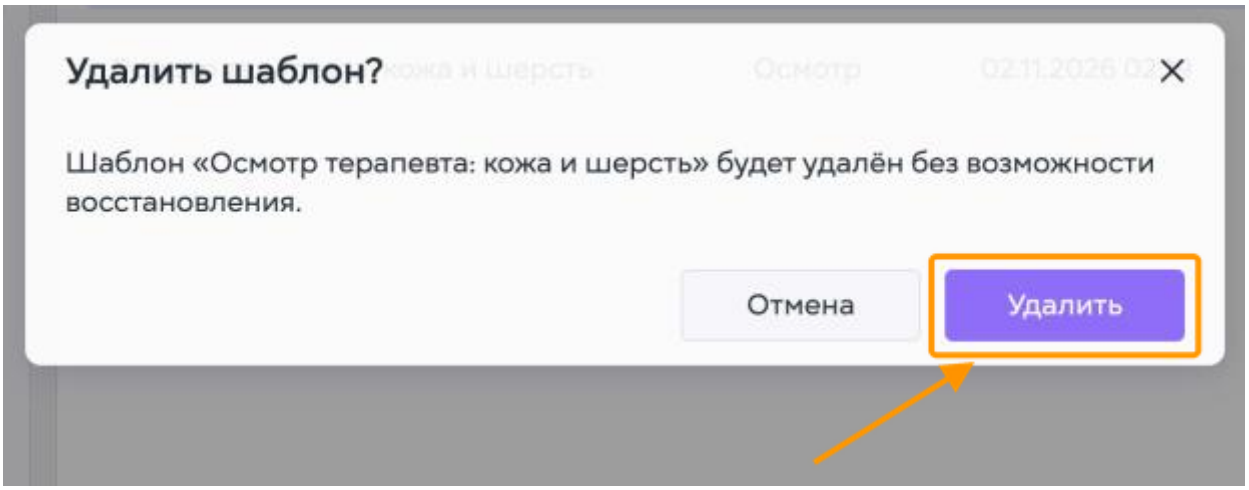
В списке останутся шаблоны с этим названием.



Чтобы удалить шаблон:

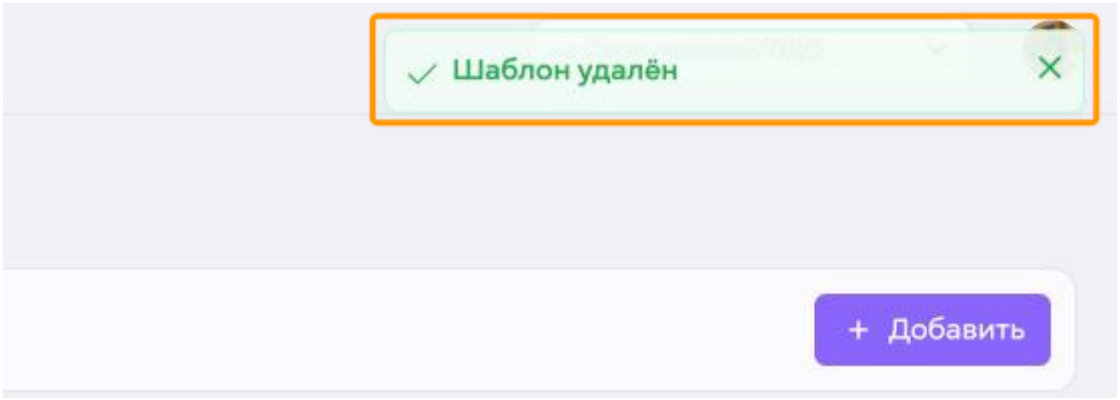
1. Нажмите кнопку с тремя точками в строке шаблона.
2. Выберите **«Удалить»**.

В этом же меню есть пункт **«Редактировать»** для изменения шаблона.

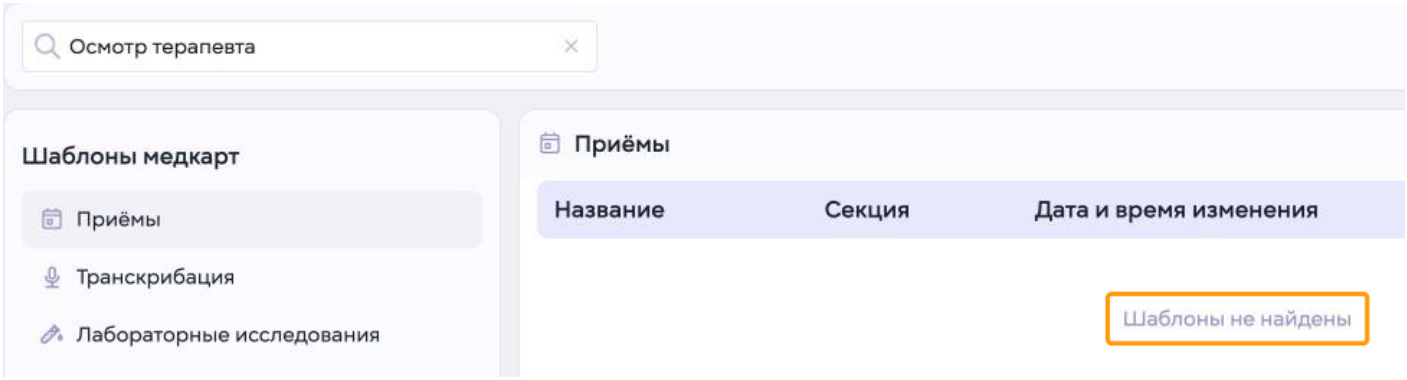


В окне подтверждения нажмите **«Удалить»**.

> Удалённый шаблон восстановить нельзя.



Система покажет сообщение **«Шаблон удалён»**.



Шаблон исчезнет из списка: поиск по его названию покажет надпись **«Шаблоны не найдены»**.

Связанные инструкции:

1. **Ведение приема**
2. **Шаблоны лабораторных исследований**

3. **Настройки**

Revision #2
Created 2026-11-01 21:39:34 UTC by Admin
Updated 2026-11-02 15:09:34 UTC by Admin